

<様式21>大判プリント申請書・納品書

年 月 日申請

京都教育大学情報処理センター長殿

情報処理センター 大判プリントサービスの利用について下記のとおり申請します。

申込者	フリガナ	
	氏名（教員のみ）	印
	所属	
	メールアドレス	@kyokyo-u.ac.jp
印刷枚数	A0 ( ) 枚	
	A1 ( ) 枚	

印刷するファイルと一緒に本申請書を提出してください。

印刷費用

用紙サイズ	A1	A0	
用紙種類	普通紙のみ	普通紙	光沢紙
費用	400 円	600 円	1500 円

---

納品書

上記申請の通り印刷物を納品いたしました。

費用合計 円

---

年 月 日

京都教育大学情報処理センター長

印