

<様式2b>電子メール/IPC 端末利用申請書・承認書（一般用）

年 月 日申請

京都教育大学情報処理センター長殿

電子メール、IPC 端末利用について下記のとおり申請します。

申請者 申請者は本学教職員・学生に限ります。	フリガナ	
	氏名	
	ローマ字	
	所属	(科目等履修生は登録授業名)
	<input type="checkbox"/> 大学非常勤講師・研究員 (本学担当者(専任教職員)氏名 印) 注:大学非常勤講師・研究員は原則、端末利用のみの登録になります。 授業などでメールアドレスが必要な場合は○で囲んでください → (メール要)	
	<input type="checkbox"/> 研究生(学籍番号)	
<input type="checkbox"/> 科目等履修生・特別聴講生(学籍番号) (担当教員氏名 印) 注:IPC で開講される授業の受講生に限ります。端末利用のみの登録になります。		
連絡先(内線)	注:大学非常勤講師はお持ちのメールアドレスをお書きください。	

希望アドレス (8文字以内)	第1希望									o (オー) と 0 (数字) 1 (エル) と i (アイ) と 1 (数字) は区別して記入してください
	第2希望									
	第3希望									

注:このアドレスは電子メールアドレスとして使用される他、IPCの端末を利用する際の「ユーザ名」にもなります。
 利用期間は、承認日からその年度の末日(3月31日)までです。

上記の希望アドレスが以下の条件を満たしていることを確認し、左の□に✓を入れてください

第3希望アドレスまですべて記入している

アルファベット(小文字のみ)と数字からなる(記号を含んでいない)

先頭の文字はアルファベットである(数字でない)

利用承認書

上記利用申請について下記の通り承認します。

電子メールアドレス(ユーザ名)() @kyokyo-u.ac.jp

初期パスワード() ※パスワードは各自変更して下さい。

全て半角小文字です。

年 月 日

京都教育大学情報処理センター長

承認印